

**Частное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с этнокультурным еврейским
компонентом образования»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего
совета ЧОУ «СОШ ЭЕКО»
«15» декабря 2021 г.,
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ


Кубитшек Я.М.
«15» декабря 2021 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета ЧОУ «СОШ ЭЕКО»
«15» декабря 2021 г.,
протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ «СОШ ЭЕКО»

Фельдман Е.Л.
«15» декабря 2021 г.
М. П.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Частным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с этнокультурным еврейским компонентом образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета Частным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с этнокультурным еврейским компонентом образования», результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение), устанавливает правила зачета Частным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с этнокультурным еврейским компонентом образования» (далее – ЧОУ «СОШ ЭЕКО»), результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 и части 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом ЧОУ «СОШ ЭЕКО».

1.3. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также подтвержденными документами об обучении выданными иностранными организациями.

1.4. В соответствии с данным Положением решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в ЧОУ «СОШ ЭЕКО».

2. Порядок зачета, результатов проведенного обучения

2.1. Зачет может проводиться для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций;
- по индивидуальному учебному плану;
- по программам, реализуемым в сетевой форме.

2.2. Обучающимися могут быть зачтены результаты пройденного обучения по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.3. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1), на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании, в том числе об образовании, полученных в иностранном государстве;

– документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

– копии лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался школьник;

– заверенная подписью директора и печатью сторонней образовательной организации справка, содержащая следующую информацию: название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ; класс (классы), год (годы) изучения; объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организацией; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации; отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.4. Заявление может быть подано одним из следующих способов:

– лично в общеобразовательную организацию;

– через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственным и муниципальных услуг, являющимися государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Датой подачи заявления считается дата поступления заявления в ЧОУ «СОШ ЭЕКО».

2.6. ЧОУ «СОШ ЭЕКО» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ЧОУ

«СОШ ЭЕКО» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.8. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.9. ЧОУ «СОШ ЭЕКО» производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

2.10. С целью установления соответствия ЧОУ «СОШ ЭЕКО» может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

2.11. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.12. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

2.13. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

2.14. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.16. ЧОУ «СОШ ЭЕКО» вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации,

осуществляющей образовательную деятельность.

2.17. Освоение обучающимся дисциплин, курсов в сторонней образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.18. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.19. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

2.20. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в соответствии с договором между образовательными организациями.

2.21. Дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ЧОУ «СОШ ЭЕКО» соответствующего уровня образования, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным актом школы, который принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ЧОУ «СОШ ЭЕКО».

3.2. Положение принимается на неопределенный срок.

3.3. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Директору ЧОУ «СОШ ЭЕКО»

Фамилия И.О.

адрес: _____

от: _____

Ф. И. О. родителя (законного представителя) обучающегося
адрес: _____

место жительства и (или) адрес пребывания
сведения о документе, удостоверяющем
личность: _____

наименование, серия и номер, кем и когда выдан
номер(а) телефона(ов): _____
адрес(а) электронной почты _____

Заявление

**о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в
сторонней организации**

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____,
Ф.И.О. обучающегося
учащемуся _____ класса, результаты освоения учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в
сторонней организации _____

имеющей юридический адрес _____

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

3. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

Подпись
« _____ » 20 ____ г.

Принято, прому черговому
середньому печатку

Директор інституту
Л.Л.Фельдман

